

Temeljem članka 4. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine» Republike Hrvatske br. 58/93.) i članka 30. Statuta općine Erdut (Službeni glasnik općine Erdut 14/01) Općinsko vijeće općine Erdut na 11. sjednici održanoj dana 19.09.2002. g. donijelo je

O D L U K U
o organizaciji i radu dimnjačarske službe

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se organizacija i rad dimnjačarske službe, utvrđuju se rokovi čišćenja dimovodnih objekata i određuje način vršenja nadzora nad radom dimnjačarske službe.

Članak 2.

Zadatak dimnjačarske službe je vršenje čišćenja i pregled dimovodnih objekata, u određenim i propisanim rokovima, te briga da, zbog neispravnosti dimovodnih objekata i naprava za loženje, ne nastane opasnost od požara.

II ORGANIZACIJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 3.

Dimnjačarsku službu na području općine Erdut može obavljati gospodarski subjekt registriran za ovu vrstu djelatnosti i obrtnička dimnjačarska radnja.

Naselja općine Erdut čine jedinstveno dimnjačarsko područje.

Ako se ukaže potreba za određivanjem više dimnjačarskih područja odluku o istom donijeti će Služba za komunalne poslove.

Članak 4.

U dimnjačarskom području dimnjačarsku službu obavlja gospodarski subjekt ili obrtnička dimnjačarska radnja, na osnovu rješenja o odobrenju za rad i Odluke o koncesiji.

Članak 5.

Odluka o koncesiji donosi se temeljem provedenog javnog natječaja.

Uvjeti natječaja:

- I. Povoljnost ponude (tehnička i financijska).
- II. Radno iskustvo i stručna osposobljenost u obavljanju dimnjačarskih usluga.
- III. Opremljenost sredstvima rada.
- IV. Povoljnost cijene za pruženu uslugu.
- V. Državljanstvo Republike Hrvatske.

III OBJEKTI KOJI POTPADAJU OBVEZNYM PREGLEDIMA I ČIŠĆENJIMA I ROKOVI ČIŠĆENJA

Članak 6.

Obvezno se čiste svi dimnjaci, dimovodni kanali, centralne i parne peći, peći u poslovnim prostorijama, ventilacioni kanali, te štednjaci i kotlovi za kuhanje hrane u ugostiteljskim radnjama, bolnicama, pravnim subjektima i školama.

Pravni subjekti koji upravljaju stambenim i poslovnim objektima, vlasnici objekta i poslovnih prostorija, stanari i ostali korisnici stambenih i poslovnih prostorija (korisnici dimovodnih objekata), dužni su omogućiti redovno čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata u objektima, stanovima, poslovnim prostorijama, prostorijama i postrojenjima i drugim uređajima koji potpadaju pod obvezan pregled i čišćenje. Pod obavezno čišćenje ne potpadaju glinene peći (kaljeve).

Dimnjačar je dužan čistiti štednjake i peći na tekuća, kruta i plinovita goriva u domaćinstvima uvijek kada to korisnik zahtjeva uz posebnu naknadu.

Korisnik dimovodnih objekata koji se ubuduće ne želi koristiti svojim dimovodnim objektima, dužan je o tome pismeno unaprijed obavijestiti nadležnu pravnu osobu, odnosno dimnjačarsku radnju samostalno zanatlije.

Obvezno je jednom godišnje izvršiti pregled dimnjaka izvan upotrebe.

Članak 7.

Korisnici dimovodnih objekata dužni su dopustiti i omogućiti njihovo čišćenje i kontrolu radnim danom u vremenu od 9,00 do 19,00 sati.

Čišćenje dimovodnih objekata može se obavljati i izvan vremena predviđenog u stavku 1. ovog članka na osnovi sporazuma korisnika dimovodnih objekata i dimnjačara.

Radno vrijeme iz stavka 1. ovog članka ne odnosi se na čišćenje dimovodnih objekata u industrijskim pogonima, ugostiteljskim radnjama, ambulantomama, školama i sl. u kojima se čišćenje obavlja prema prirodi posla i potrebama, odnosno sporazumu stranaka.

Članak 8.

Dimovodni objekti čiste se u vremenu od 01. rujna do 31. svibnja i to:

- I. Kuhinjski dimnjaci, jednom mjesečno, a ukoliko se koriste ljeti, onda tijekom cijele godine.
- II. Ventilacioni kanali, jedanput godišnje.
- III. Dimnjaci sobnih peći u kojima se lože kruta, tekuća ili plinovita goriva, jedanput mjesečno.
- IV. Tvornički dimnjaci, dimovodni kanali, parni kotlovi i žarne cijevi po potrebi.

- V. Dimnjaci centralnih grijanja na kruto i tekuće gorivo jedanput mjesečno.
- VI. Sabirališta čađi u dimnjacima čiste se prema potrebi ali najmanje jedanput godišnje.
- VII. Dimnjaci na koje su priključena plinska ložišta četiri puta godišnje.
- VIII. Fasadna plinska trošila dva puta godišnje.

Čišćenje dimovodnih objekata obavlja se na zahtjev korisnika i izvan rokova, uz posebnu naknadu.

Članak 9.

Ako je potrebno da se dimovodni objekti u pojedinim zgradama čiste u kraćim rokovima od rokova utvrđenih u čl. 8. ove Odluke uslijed grešaka u gradnji preniskih dimnjaka, pojačanog loženja i sl. služba nadležna za komunalno gospodarstvo odredit će rješenjem obvezu čišćenja dimovodnih objekata u skraćenim rokovima.

IV NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 10.

Gospodarski subjekti koji obavljaju dimnjačarske poslove ne smiju vršiti dimnjačarsku službu, odnosno obavljati dimnjačarske poslove izvan dimnjačarskog područja za koje im je izdano odobrenje.

Iznimno u slučaju neposredne opasnosti od požara ili opasnosti po zdravlje ili imovinu građana, nastale kao posljedica loženja dužni su na poziv obaviti dimnjačarske poslove i izvan svog područja kroz određeno vrijeme koje ne može biti duže od 3 mjeseca.

Članak 11.

U vremenu određenom za vršenje dimnjačarske službe ne smije se udaljavati iz svog dimnjačarskog područja duže od 8 dana:

- I. osobe u pravnom subjektu koje su odgovorne za neposredno obavljanje dimnjačarskih poslova
- II. samostalni obrtnik dimnjačar, odnosno poslovođa obrtničke dimnjačarske radnje.

Obrtnička dimnjačarska radnja i gospodarski subjekt koji se bavi obavljanjem dimnjačarskih poslova dužni su:

- III. u slučaju napuštanja područja u trajanju od 30 dana to pravovremeno prijaviti odjelu nadležnom za komunalno gospodarstvo i osigurati zamjenu za redovno obavljanje te djelatnosti.

Članak 12.

U svezi čišćenja dimovodnih objekata i njihove kontrole, pristup do vratašaca dimovodnih objekata mora biti uvijek slobodan.

Korisnici dimovodnih objekata ne smiju dimnjačaru sprečavati pristup do mjesta za čišćenje dimovodnih objekata niti ga ometati u vršenju dimnjačarskih poslova.

Članak 13.

Dimovodne objekte koje nije moguće valjano očistiti treba po potrebi ispaljivati.

Ispaljivanje se vrši na mjestu koje je tehnički najpogodnije.

Ispaljivanje se ne smije vršiti za vrijeme jakog vjetera ili kada je jaka vrućina. Ispaljivanje prethodno prijaviti Dobrovoljnom vatrogasnom društvu na čijem se području nalaze dimovodni objekti koji se ispaljuju.

Dimnjačar je dužan pri ispaljivanju poduzeti sve mjere opreznosti i o tome obavijestiti korisnika dimovodnih objekata.

Ispaljivanjem rukovodi kvalificirani dimnjačar, a pri ispaljivanju dimovodnih objekata na većim objektima moraju biti prisutna dva dimnjačara.

Nakon ispaljivanja dimovodnih objekata dimnjačar je dužan uvjeriti se da je uklonjena svaka eventualna opasnost od požara.

Čađ koja izgara u čišćenju ne smije se ostaviti u ložištu i dimovodnom kanalu, a čađ koja pada na dimovodni priključak ložišta ako nema sabirna vratašca, mora se ukloniti.

Dimnjačar je dužan čađ odnijeti u kantu za smeće ili neko drugo mjesto, a korisnik dimovodnog objekta dužan je postaviti kod dimovodnog objekta posudu za odlaganje čađi.

Članak 14.

Ako dimnjačar ustanovi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci kao: ispucani zidovi dimnjaka, istrošena vratašca, ugrađeni drveni elementi u zidove dimnjaka, nedostaju dimnjačarska vratašca, dimnjaci u derutnom stanju, ako su dimnjaci izgrađeni od salonitnih cijevi ili ih uopće nema, a loži se, te ako je u blizini dimovodnih objekata smješten zapaljivi materijal bilo koje vrste, pozvat će korisnika dimovodnih objekata da uklone nedostatke i o tome obavijestiti protupožarnu inspekciju Policijske uprave.

Ako dimnjačar utvrdi nedostatke na dimovodnom objektu na kojem je priključeno ložište na plin dužan je odmah o nedostacima obavijestiti poduzeće koje obavlja opskrbu plinom, a distributer plina je dužan prekinuti isporuku plina, dok se dimovodni objekat ne dovede u ispravno stanje.

Članak 15.

Pravni subjekt i obrtnička dimnjačarska radnja dužni su u svom području izvršiti stručni pregled dimovodnih objekata u novogradnjama i zgradama u kojima se vrši dogradnja i adaptacija, te upozoriti izvođača i investitora gradnje na utvrđene nedostatke.

Korisnici dimovodnih objekata koji žele priključiti plinska trošila, kao i plinska trošila koja se priključuju na fasadi građevine prethodno su dužni

zatražiti i stručni pregled i nalaz. Stručni nalaz izdaje se prema obrascu koji je otiskan uz ovu Odluku i njegov je sastavni dio.

Stručni nalaz može izdati KV i VKV dimnjačar sa dokazom o stručnoj osposobljenosti za dimnjačara.

Distributer plina ne smije priključiti plinsko trošilo na dimovodni objekt i plinska trošila koja se priključuju na fasadi građevine ako stručni nalaz nije pozitivan.

Pri pregledu se mora nadalje ustanoviti da li dimovodni objekti odgovaraju zahtjevima koji se odnose na mjere zaštite od požara. Dimnjak mora biti zaštićen od natkrovne električne mreže. Dimnjak mora također imati ugrađena betonska ili željezna vrata za čišćenje i kontrolu u korisnoj visini na taložnicama.

Članak 16.

Prvi stručni pregled dimovodnih objekata ima se obaviti u tijeku gradnje odmah pri dovršenju prizemlja.

Drugi stručni pregled dimovodnih objekata ima se izvršiti nakon što je zgrada podignuta izvan krova i nakon što su dimnjaci izvedeni izvan krova i dovršeni, ali dok još zidovi nisu ožbukani i peći priključene na dimnjake.

Treći stručni pregled ima se izvršiti nakon ugrađivanja vratašaca za čišćenje, izgradnja i priključenja peći na dimnjake i nakon što su ožbukani zidovi, a prije nego što se izvrše soboslikarski i ličilački radovi.

Izvođač gradnje, nadogradnje i adaptacije zgrade dužan je pravovremeno zatražiti od nadležnog pravnog subjekta, odnosno obrtničke dimnjačarske radnje da izvrši stručni pregled iz prethodnog stavka.

Članak 17.

Nakon svakog stručnog pregleda dimovodnih objekata, utvrđen nalaz podnosi se pismeno izvođaču radova, a jedan primjerak ostaje dimnjačarskoj radnji koji se trajno čuva. Ovaj nalaz izvođač gradnje predaje komisiji za pregled izvedenog građevinskog objekta, odnosno tijelu koji obavlja tehnički pregled objekta.

Stručni pregled objekta može izvršiti visokokvalificirani i kvalificirani dimnjačar.

V NAKNADA ZA DIMNJAČARSKJE USLUGE

Članak 18.

Za obavljanje dimnjačarske usluge plaća se naknada.

Visinu naknade za dimnjačarske usluge utvrđuje gospodarski subjekt koji obavlja dimnjačarsku uslugu, odnosno dimnjačarska radnja samostalnog obrtnika na osnovi normativa rada pojedinih usluga, a temeljem ponuđene cijene u Natječaju.

Članak 19.

Naknada za dimnjačarske usluge naplaćuje se nakon obavljanja usluge, odnosno izvršenih radova, na osnovi ispostavljanja računa.

Naknadu za dimnjačarske usluge plaćaju korisnici, odnosno vlasnici dimovodnih objekata.

Kod kolektivnog stanovanja čišćenje dimovodnih objekata plaćaju korisnici istih, a čišćenje dimovodnih objekata kod kotlovnica centralnih grijanja plaća isporučitelj toplinske energije.

Za dimnjačarske usluge obavljene na zahtjev korisnika objekata izvan propisanog radnog vremena, izvan određenih rokova naknada se naplaćuje po posebnoj tarifi.

Članak 20.

Gospodarski subjekt koji vrši dimnjačarsku uslugu, odnosno obrtnička dimnjačarska radnja ima pravo na naknadu za izgubljeno vrijeme i stvarno učinjene druge troškove, u slučaju kada korisnik dimovodnog objekta odbije dopustiti dimnjačaru čišćenje, odnosno pregled dimovodnog objekta utvrđenom u čl. 8. ove Odluke, a odgovornost za nastale posljedice uzima na sebe, osim u slučaju kada ne želi koristiti dimovodni objekat, a o tome pismeno unaprijed obavijestiti nadležni pravni subjekt, odnosno obrtničku dimnjačarsku radnju.

VI NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 21.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarske službe obavlja komunalno redarstvo i Policijska uprava Osječko- baranjska.

Članak 22.

Glede vršenja nadzora nad redovnim obaveznim čišćenjem dimovodnih objekata, poduzeće, odnosno obrtnička dimnjačarska radnja, dužni su voditi kontrolnu knjigu dimnjačarske službe.

Kontrolna knjiga vodi se posebno za svaku zgradu, odnosno blok zgrada u dimnjačarskom području i sadrži:

- I. oznaku zgrade – ulice i kućnog broja
- II. ime vlasnika odnosno korisnika zgrade
- III. oznaku dimovodnih objekata koji se čiste
- IV. datum obavljanja čišćenja
- V. potpis vlasnika odnosno korisnika zgrade
- VI. potpis dimnjačara koji je obavio dimnjačarske poslove
- VII. za određene napomene.

U kontrolnu knjigu upisuju se izvršeni dimnjačarski poslovi što svojim potpisom potvrđuju vlasnik odnosno korisnik zgrade, odnosno vlasnik zgrade, izvršene dimnjačarske poslove svojim potpisom u kontrolnoj knjizi

potvrđuje stanar kod kojeg je izvršen posao. Upise izvršenih dimnjačarskih poslova supotpisuje u kontrolnoj knjizi dimnjačar koji je izvršio poslove.

Kontrolnu knjigu ovjerava komunalni redar.

Knjiga se vodi za tekuću godinu, a čuva se još tri godine.

Članak 23.

Uz kontrolnu knjigu pravni subjekt, odnosno obrtnička dimnjačarska radnja dužna je voditi kartoteku objekata, u koju unose sve dimovodne objekte u svom dimnjačarskom području koji potpadaju pod obvezno čišćenje.

Kartoni dimovodnih objekata sadrže:

- I. oznaku zgrade – ulicu i kućni broj
- II. ime i prezime vlasnika zgrade
- III. broj i vrsta dimovodnih objekata
- IV. rokove čišćenja
- V. iznos naknade.

VII KAZNENE ODREDBE

Članak 24.

Novčanom kaznom od 1.500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a od 300,00 do 500,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi, a od 1.500,00 do 2.000,00 kuna obrtnička dimnjačarska radnja za povredu odredaba ove Odluke i to ako:

- I. se ne pridržava odredbe čl. 4. ove Odluke
- II. nemarno čisti dimovodne objekte ili ne čisti u određenom roku (čl. 8.)
- III. u slučaju potrebe ne obavi dimnjačarsku službu izvan svog područja (članak 10. st. 2.)
- IV. se za vrijeme duže od 30 dana udalji iz svog područja bez odobrenja nadležnog tijela (članak 11.)
- V. kod čišćenja sa čađu ne postupi na način propisan u članku 13.
- VI. ne zabrani i onemogući upotrebu plina u slučaju iz članka 14.
- VII. ne izvrši pregled dimovnih objekata prema čl. 15. ove Odluke
- VIII. na poziv ne izvrši stručne preglede dimovodnih objekata u novogradnjama, odnosno gradnji i adaptaciji zgrade (članak 16. i 17.)
- IX. za izvršene dimnjačarske usluge naplati više nego što je cjenovnikom određeno (članak 18.)
- X. ne izda pismeno račun za obavljanje i naplaćivanje dimnjačarskih usluga (članak 19.)
- XI. ne vodi ili neuredno vodi kontrolnu knjigu za dimnjačarsku službu, odnosno kartoteku za tu knjigu (članak 22. i 23.)

U slučaju ne pridržavanja ove Odluke, općina Erdut može raskinuti Ugovor o koncesiji sa korisnikom koncesije.

Članak 25.

Novčanom kaznom od 300,00 do 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi a od 1.500,00 do 2.000,00 kuna pravna osoba za povredu odredaba ove Odluke i to ako:

- I. ometa ili brani dimnjačaru čišćenje dimnjaka u rokovima propisanim ovom Odlukom (članak 7. i 8.)
- II. spriječi nesmetan prilaz objektima za koje je predviđeno obavezno čišćenje (članak 12.)
- III. se ne pridržava odredaba čl. 14. ove Odluke
- IV. distributer plina izvrši priključivanje plinskog trošila na dimovodnim objektima bez nalaza dimnjačara (članak 15.)
- V. izvođač građevinskih radova ne traži izvršenje pregleda dimovodnih objekata (članak 16.)
- VI. ne izvrši plaćanje dimnjačarske usluge (članak 19.).

VIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objavljivanja u «Službenom glasniku» općine Erdut.

KLASA: 214-02/02-01/5
URBROJ: 2158/03-02-01

PREDSJEDNIK
Slobodan Jelić

NAPOMENA: Ova Odluka objavljena je u Službenom glasniku Općine Erdut broj: 18/02