

**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ERDUT**



**IZVJEŠĆE
O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA
UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU
OPĆINE ERDUT
ZA 2025. GODINU**

KLASA: 940-01/25-01/11

UR.BROJ: 2158-18-03/05-26-9

SADRŽAJ

1. Uvod	3
2. Izvješća o provedbi pojedinačnih Godišnjih planova iz Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine Erdut za 2025. godinu.....	5
2.1. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Erdut	5
2.2. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u odnosu na potraživanja, obveze, sudske i druge sporove Općine Erdut	7
2.2. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja stanovima (kućama, zgradama) i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Erdut.....	7
2.3. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Erdut	8
2.4. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Erdut.....	11
2.5. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Erdut	11
2.6. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana vođenja evidencije imovine Općine Erdut.....	12
2.7. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Erdut.....	14
2.8. Izvješće o provedbi strateškog cilja i posebnih ciljeva upravljanja imovinom Općine Erdut	17
3. Tablični prikazi ostvarenja mjera i aktivnosti Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine Erdut za 2025. godinu.....	19

POPIS TABLICA

Tablica 1. Udjeli vlasništva Općine Erdut u (su)vlasništvu trgovačkih društava s financijskim podacima na temelju Godišnjeg financijskog izvješća za 2024. i 2025. godinu	6
Tablica 2. Prikaz posebnih ciljeva, mjera i pokazatelja ishoda za Godišnji plan vođenja registra/evidencije imovine Općine Erdut.....	13
Tablica 3. Prikaz posebnih ciljeva, mjera i pokazatelja ishoda	14

1. Uvod

Općina Erdut izrađuje prvi put Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Erdut za 2025. godinu (u daljnjem tekstu Izvješće). Tri su dokumenta upravljanja imovinom iz nadležnosti Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine normirana Zakonom o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 155/23), Strategija upravljanja nekretninama i pokretninama, Godišnji plan upravljanja nekretninama i pokretninama i Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama a koji su primjenjivi i na jedinice lokalne samouprave. Terminologija koja će biti korištena u ovom izvješću je Godišnji plan upravljanja imovinom i Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom.

Strategijom su određeni srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Erdut. Godišnji planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Erdut usklađeni su sa Strategijom, sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Erdut. Godišnji plan upravljanja imovinom je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Erdut. Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Erdut i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Erdut. Dokument se donosi za razdoblje od godinu dana.

Pobliži obvezni sadržaj Godišnjeg plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14). Izvješće o provedbi Godišnjeg plana prati strukturu svih poglavlja Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Erdut za 2025. godinu, utvrđenih Uredbom o obveznom sadržaju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14). Slijedom navedenog, izrada svih plansko-upravljačkih dokumenata i praćenje rezultata rada u nadležnosti su Općine Erdut, te se oni obavljaju transparentno, stručno i profesionalno, uvažavajući pri tome temeljna načela upravljanja državnom imovinom - načelo javnosti, učinkovitosti, predvidljivosti i odgovornosti. Materijal ovog Izvješća obuhvaća podatke sa stanjem na dan 31. prosinca 2025. godine.

Sukladno članku 55. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 155/23) izrađuje Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Erdut za prethodnu godinu i daje na uvid Vijeću jedinice lokalne samouprave. Prijedlog izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine Erdut za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Prijedlog izvješća) predstavlja dokument u kojem se putem mjera, projekata i aktivnosti opisuje realizacija elemenata strateškog planiranja postavljenih u Strategiji i u Godišnjem planu upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Erdut za 2025. godinu. Također, u ovom Prijedlogu izvješća opisuje se provedba realizacije svih predloženih aktivnosti iz istoimenog Godišnjeg plana kroz realizaciju definiranih pokazatelja rezultata, postavljenih mjernih jedinica za pokazatelje rezultata, kao i

kroz provedbu polaznih i ciljanih vrijednosti mjernih jedinica, a sve u skladu s definiranim posebnim ciljevima i pojavnim oblicima imovine na upravljanju Općine Erdut.

2. Izvješća o provedbi pojedinačnih Godišnjih planova iz Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine Erdut za 2025. godinu

Plan upravljanja imovinom Općine Erdut za 2025. godinu objedinjuje sljedeće Godišnje planove:

1. Godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Erdut,
2. Godišnji plan upravljanja imovinom u odnosu na potraživanja, obveze, sudske i druge sporove Općine Erdut,
3. Godišnji plan upravljanja i raspolaganja stanovima (kućama, zgradama) i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Erdut,
4. Godišnji plan upravljanja i raspolaganja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Erdut,
5. Godišnji plan upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Erdut,
6. Godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Erdut,
7. Godišnji plan vođenja Evidencije imovine Općine Erdut,
8. Godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Erdut.

2.1. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Erdut

U Godišnjem planu upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Erdut prikazano je stanje svih dostupnih podataka iz Sudskog registra Trgovačkog društva.

Općina Erdut u svom (su)vlasništvu ima tvrtke:

- ČVORKOVAC d.o.o. Dalj (100%)
- PODUZETNIČKO-RAZVOJNI CENTAR OPĆINE ERDUT LOKALNA RAZVOJNA AGENCIJA d.o.o. Dalj (100%)
- ŠPORTSKI OBJEKTI d.o.o. Osijek (6,17%)
- VODOVOD-OSIJEK d.o.o. Osijek (6,15%)
- TRŽNICA d.o.o. Osijek (5,85)
- UKOP d.o.o. Osijek (4,96%)
- UNIKOM d.o.o. Osijek (4,92%)
- GRADSKI PRIJEVOZ PUTNIKA d.o.o. Osijek (0,14%)

Udio (su)vlasništva Općine Erdut tijekom 2025. godine je ostao nepromijenjen.

U tablici 1. navedeni su udjeli vlasništva Općine Erdut u (su)vlasništvu trgovačkih društava s financijskim podacima na temelju Godišnjeg financijskog izvješća za 2024. i 2025. godinu.

Tablica 1. Udjeli vlasništva Općine Erdut u (su)vlasništvu trgovačkih društava s financijskim podacima na temelju Godišnjeg financijskog izvješća za 2024. i 2025. godinu

Naziv trgovačkog društva	Udio vlasništva Općine Erdut u %	Ukupni prihodi trgovačkog društva u 2024. godini u €	Dobit/gubitak trgovačkog društva u 2024. godini u €	Ukupni prihodi trgovačkog društva u 2025. godini u €	Dobit/gubitak trgovačkog društva u 2025. godini u €
ČVORKOVAC d.o.o. Dalj	100,00	1.825.530,26	3.721,40	1.665.260,76	6.593,57
PODUZETNIČKO- RAZVOJNI CENTAR OPĆINE ERDUT LOKALNA RAZVOJNA AGENCIJA d.o.o. Dalj	100,00	210.758,46	29.408,64	231.995,33	30.255,97
ŠPORTSKI OBJEKTI d.o.o. Osijek	6,17	5.515.500,00	3.171,00	6.228.603,00	5.576,00
VODOVOD-OSIJEK d.o.o. Osijek	6,15	22.146.296,00	- 1.451.866,00	30.257.793,00	- 2.047.620,29
TRŽNICA d.o.o. Osijek	5,85	1.360.379,00	1.859,41	1.485.314,17	3.059,36
UKOP d.o.o. Osijek	4,96	3.689.952,00	- 85.800,57	4.275.001,43	- 128.808,44
UNIKOM d.o.o. Osijek	4,92	18.298.942,00	1.071,00	22.667.448,00	0,00
GRADSKI PRIJEVOZ PUTNIKA d.o.o. Osijek	0,14	11.123.221,00	- 751.682,00	13.913.281,21	- 390.860,00

Izvor: Sudski registar Republike Hrvatske, Godišnja financijska izvješća za 2024. i 2025. godinu

Sukladno definiranim Godišnjim ciljevima upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Erdut, definirano je sljedeće:

- sudjelovanje na sjednicama Nadzornih odbora;
- kontinuirano ažuriranje objava podataka na službenoj internet stranici Općine Erdut u svezi s trgovačkim društvima;
- postupati prema Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila. Predsjednik uprave trgovačkog društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, dostavlja Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana čelniku, one jedinice lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koja ima najveći udio u vlasništvu trgovačkog društva, a svim ostalim jedinicama lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu dostavlja na znanje presliku dostavljene dokumentacije;
- dosljedno prikupljanje i analiza financijskih i drugih izvješća o poslovanju dostavljenih od strane trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u (su)vlasništvu Općine Erdut;
- sustavna provedba kontrole nad dostavljenom dokumentacijom odmah po dostavi iste u nadležnim Upravnim tijelima Općine Erdut.

Općina Erdut je postupila kako je planirano u 2025. godini.

2.2. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u odnosu na potraživanja, obveze, sudske i druge sporove Općine Erdut

Općina Erdut je u Godišnjem planu za 2025. godine navela postojanje nedospjelih potraživanja prema fizičkim i pravnim osobama po osnovu komunalne naknade (zakup javnih površina). Tijekom proračunske 2025. godine, poduzetim mjerama redovne naplate, aktivnim praćenjem dospjeća te slanjem pravovremenih obavijesti i opomena dužnicima, izvršena je naplata nedospjelih potraživanja. Dio potraživanja koja su na početku planskog razdoblja bila klasificirana kao nedospjela, uspješno je naplaćen u predviđenim rokovima dospjeća, čime su izravno povećani izvorni prihodi Općine Erdut. Naplata je realizirana u skladu s važećim odlukama Općine.

U vezi potraživanja nekretnina, u Godišnjem planu za 2025. godinu, Općina Erdut navodi da proteklih godina nije bilo potraživanja od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine Republike Hrvatske za nekretnine koje su od interesa za demografsku obnovu i revitalizaciju te u narednom razdoblju, tijekom 2025. godine niti nema namjeru pokretati postupak tražbine osim ukoliko se ne ukaže potreba u nastajanju. Tijekom 2025. godine nije bilo potraživanja od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine Republike Hrvatske.

2.2. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja stanovima (kućama, zgradama) i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Erdut

Postojeći model upravljanja nekretninama uređen je sukladno zakonskim i podzakonskim aktima, a normizacija je sprovedena i internim aktima, odnosno odlukama Općine Erdut iz područja upravljanja imovinom. Nekretninama u vlasništvu Općine Erdut upravljaju Općinsko vijeće i Općinski načelnik (osim ako posebnim zakonom nije drukčije određeno). Općina kontinuirano provodi aktivnosti u svezi s upravljanjem i raspolaganjem stanovima (kućama, zgradama) i poslovnim prostorima. Sve donesene akte objavljuje u Službenom glasniku Općine Erdut.

Tijekom 2025. godine Općina Erdut nije kupovala stambene niti poslovne prostore, kao što je i bilo planirano.

Općina Erdut je kao glavni tijekom 2025. godine navela ažuriranje i potpuni ustroj Registra imovine (Popisa nekretnina) kako bi nastavno na utvrđeno stanje Općina mogla težiti organizaciji, učinkovitim i transparentnim korištenjem imovine stanovima (kućama, zgradama) i poslovnim prostorima s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi. Općina Erdut je ažurirala Registar imovine u 2025.

U svezi s dokumentima koji se odnose na upravljanje i raspolaganje stanovima (kućama, zgradama) i poslovnim prostorima, tijekom 2025. godine, Općina Erdut je donijela sljedeće akte:

- Zaključak o obustavi provedbe projekta „Stambeni krediti u funkciji poticanja gospodarstva“ (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 112/25),

- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Erdut za 2026. godinu (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 112/25),
- Odluka o usvajanju akcijskog plana gradnje i / ili rekonstrukcije vanjske rasvjete OE (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 112/25),
- Izmjena Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih objekata na području Općine Erdut za 2025. godinu (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 112/25),
- Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih objekata na području Općine Erdut za 2026. godinu (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 112/25),
- Odluka o davanju nekretnine u zalog Čvorkovac d.o.o. – Dom kulture Dalj (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 110/25),
- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Erdut za 2025.g. (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 110/25),
- Odluka o usvajanju Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Erdut za razdoblje od 2025-2031.g. (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 110/25),
- Odluka o usvajanju izvješća o obavljenom popisu imovine Općine Erdut (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 110/25),
- Izvješće o obavljenom popisu imovine (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 110/25),
- Odluka o izvršenju Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Erdut za 2024. godinu i Izvješće (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 108/25).

U smjeru adekvatnog upravljanja i raspolaganja stanovima (kućama, zgradama) i poslovnim prostorima u vlasništvu, Općine Erdut se vodila sljedećim smjernicama:

- kontinuirano ažuriranje podataka u registru imovine/nekretnina u svezi s stanovima (kućama, zgradama) i poslovnim prostorima prema nastalim promjenama;
- usklađivanje podataka o nekretninama u poslovnim knjigama i analitičkom knjigovodstvu;
- usklađivanje akata sukladno nalogima i preporukama Državnog ureda za reviziju;
- sve stanove (kuće, zgrade) i poslovne prostore dosljedno stavljati u uporabu sa svrhom postizanja racionalizacije i učinkovitosti, a sve ostale nekretnine u vidu stanova (kuća, zgrada) i poslovnih prostora, putem javnih natječaja Općine Erdut ponuditi na tržištu u formi prodaje ili zakupa ako se ukaže potreba zainteresiranih strana;
- pratiti ujednačavanje standarda korištenja poslovnih prostora;
- kontinuirano praćenje naplate potraživanja u sklopljenim ugovorima, izvršavanje obveza definiranih ugovorima, praćenje rokova najma/zakupa u sklopljenim ugovorima;
- utvrđivati prioritete prilikom ulaganja u vlastite nekretnine i planiranje.

Općina Erdut je postupila kako je planirano u 2025. godini.

2.3. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Erdut

Općina Erdut postupala je sukladno zakonskim i podzakonskim aktima te internim aktima, odnosno odlukama Općine Erdut iz područja upravljanja imovinom. Općina Erdut tijekom

2025. godine nije imala namjeru kupovati građevinska i poljoprivredna zemljišta osim ako se za to ne ukaže potreba. Tijekom 2025. godine Općina Erdut nije kupovala građevinska i poljoprivredna zemljišta.

Općina Erdut je ažurirala Registar imovine u 2025. godini kojim su obuhvaćena građevinska i poljoprivredna zemljišta.

U svezi s dokumentima koji se odnose na upravljanje i raspolaganje građevinskim i poljoprivrednim zemljištem, tijekom 2025. godine Općina Erdut je donijela sljedeće akte:

- Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 112/25),
- Izmjena Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 112/25),
- Konvalidirana Odluka o davanju suglasnosti na provedbu ulaganja u projekt „Izgradnja i opremanje dječjeg igrališta vrtića „MALI PRINC“ u Dalju“ (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 112/25),
- Program korištenja sredstava od raspolaganja polj. zemljištem u vlasništvu RH (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 112/25),
- Odluka o usvajanju Izvješća o stanju u prostoru Općine Erdut za razdoblje 2022 - 2025. g. (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 112/25),
- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Erdut za 2026. godinu (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 112/25),
- Odluka o povjeravanju provedbe projekta opremanja i uređenja dječjeg igrališta u Dalju (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 112/25),
- Odluka o povjeravanju poslova uklanjanja otpada odbačenog u okoliš (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 112/25),
- Odluka o usvajanju akcijskog plana gradnje i / ili rekonstrukcije vanjske rasvjete OE (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 112/25),
- Zaključak o obustavi provedbe projekta „Stambeni krediti u funkciji poticanja gospodarstva“ (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 112/25),
- Odluka o osnivanju i imenovanju članova komisije za nazive ulica i trgova (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 111/25),
- Odluka o osnivanju i imenovanju članova povjerenstva za praćenje investicija i ulaganja (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 110/25),
- Odluka o osnivanju i imenovanju komisije za procjenu šteta od elementarnih nepogoda (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 110/25),
- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Erdut za 2025.g. (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 110/25),
- Odluka o usvajanju Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Erdut za razdoblje od 2025-2031.g. (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 110/25),
- Odluka o usvajanju izvješća o obavljenom popisu imovine Općine Erdut (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 110/25),
- Izvješće o obavljenom popisu imovine (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 110/25),

- Odluka o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. g. i Izvješće (»Službeni glasnik« Općine Erdut, 108/25).

U smjeru adekvatnog upravljanja i raspolaganja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu, Općina Erdut se vodila sljedećim smjernicama:

- nastaviti kontinuirano ažuriranje podataka u registru imovine/nekretnina u svezi s građevinskim i poljoprivrednim zemljištem prema nastalim promjenama do potpunog izvršenja;
- usklađivanje akata sukladno nalogima i preporukama Državnog ureda za reviziju;
- usklađivanje podataka o nekretninama u poslovnim knjigama i analitičkom knjigovodstvu;
- građevinska i poljoprivredna zemljišta dosljedno stavljati u uporabu sa svrhom postizanja racionalizacije i učinkovitosti ili putem javnih natječaja ponuditi na tržištu u formi prodaje ili zakupa zakupa ako se ukaže potreba zainteresiranih strana;
- prije prodaje, planirati izradu elaborata procjene vrijednosti nekretnina;
- kontinuirano pratiti naplatu potraživanja u sklopljenim ugovorima, izvršavanje obveza definiranih ugovorima, praćenje rokova najma/zakupa u sklopljenim ugovorima;
- utvrđivati prioritete prilikom planiranja upravljanja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem.

Općina Erdut je postupila kako je planirano u 2025. godini.

U svezi s nerazvrstanim cestama, Odlukom o nerazvrstanim cestama (»Službeni glasnik« Općine Erdut, broj 59/14) definirano je uređenje, upravljanje, građenje, rekonstrukcija, održavanje, mjere za zaštitu, kontrola i nadzor nad izvođenjem radova na nerazvrstanim cestama na području Općine Erdut. Nerazvrstane ceste se održavaju na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programa izgradnje komunalne infrastrukture koje donosi Općinsko vijeće Općine Erdut. Poslovi upravljanja nerazvrstanim cestama, u smislu ove Odluke su građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta te održavanje nerazvrstanih cesta a svi doneseni akti su objavljeni u Službenom glasniku Općine Erdut.

U smjeru adekvatnog upravljanja nerazvrstanim cestama u svom vlasništvu, Općina Erdut se vodila sljedećim smjernicama:

- nastaviti kontinuirano ažuriranje podataka u Evidenciji komunalne infrastrukture u svezi s nerazvrstanim cestama sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu i prema nastalim promjenama;
- nastaviti kontinuirano ažuriranje podataka i u Registru imovine/nekretnina u svezi s nerazvrstanim cestama prema nastalim promjenama;
- usklađivanje podataka o nerazvrstanim cestama u poslovnim knjigama i analitičkom knjigovodstvu;
- usklađivanje akata sukladno nalogima i preporukama Državnog ureda za reviziju;
- na temelju izrađenih geodetskih elaborata izvedenih stanja nerazvrstanih cesta u zemljišnim knjigama i katastru, Općina Erdut kontinuirano nastaviti upisivati kod Državne geodetske uprave i nadležnog Odjela za katastar nekretnina, stvarno stanje nekretnina;

- utvrđivati prioritete planiranja prilikom građenja i održavanja nerazvrstanih cesta što je definirano Programima građenja i održavanja komunalne infrastrukture te izmjenama i dopunama Programa.

Općina Erdut je postupila kako je planirano u 2025. godini.

2.4. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Erdut

Upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati nogometna igrališta i generirati zadovoljavanje javnih potreba u sportu, odnosno nogometu. Nogometna igrališta dana su na korištenje nogometnim klubovima, kao sportskim udrugama građana, s ciljem poticanja i promicanja nogometa te uključivanja građana, osobito djece i mladeži kroz bavljenje nogometom.

U Godišnjem planu upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Erdut, jedinica lokalne samouprave je navela preporuke Državnog ureda za reviziju koji predlaže analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, utvrđivanja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti. Prijedlog Državne revizije je i uvođenje te primjena kriterija i pokazatelja učinkovitosti i načela učinkovitog upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu lokalne samouprave. Općina Erdut je bila u obvezi postupati prema preporukama Državnog ureda za reviziju te je planirala provedbu ali je nije uspjela realizirati tijekom 2025. godine. Važno je napomenuti da nije odustala od realizacije preporuka Državne revizije.

2.5. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Erdut

Prema Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Erdut za razdoblje od 2025. do 2031. godine, procjena potencijala imovine Općine Erdut mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja. Izrada evidencije imovine je početak, a ocjena njenog razvojnog potencijala i procjena vrijednosti je sljedeća aktivnost.

Općina Erdut je izrađivala elaborate procjene vrijednosti nekretnina koje je upisivala kod Državne geodetske uprave, nadležnog Odjela za katastar te je težila izradi procjene vrijednosti nekretnina a vrijednosti u kontinuitetu upisivati u poslovnim knjigama – analitičkom knjigovodstvu i Registru imovine Općine Erdut.

Općina Erdut je težila započinjanju provedbe upisa u Javni preglednik Središnjeg registra državne imovine međutim, u tijeku je bilo ažuriranje Registra imovine te upis nije uspjela provesti tijekom 2025. godine.

2.6. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana vođenja evidencije imovine Općine Erdut

Općina Erdut ustrojila je i vodi Registar imovine koji je ažurirala tijekom 2025. godine.

Dana 22. veljače 2019. godine, Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva preuzeo je sve poslove vođenja Središnjeg registra od strane Ministarstva državne imovine a od 22. srpnja 2020. Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine te ostale aktivnosti oko istog temeljem Zakona o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18).

Ključna smjernica vođenja Središnjeg registra državne imovine je stvaranje preduvjeta za razvidan i učinkovit sustav odlučivanja u vezi s raspolaganjem državnom imovinom kroz prihvatljive modele upravljanja, definiranje poslovnih procesa, oblikovanje sustava izvještavanja i nadzora, pri čemu se uvažava različitost pojava oblika imovine, titulara vlasništva i procjene vrijednosti.

Državni ured za reviziju je kao preporuku za upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave naglasio kako je nužno ustrojiti i voditi Evidenciju imovine na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini s kojom lokalne jedinice raspolažu te stvorili osnovni preduvjeti za učinkovito upravljanje i raspolaganje nekretninama i za donošenje planskih dokumenata. Dakle, implementacijom jedinstvenog transparentnog sustava upravljanja državnom imovinom u širem smislu, odnosno razvojem i unaprjeđenjem interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravljaju tijela javne vlasti želi se postići efikasnije upravljanje državnom imovinom u širem i užem smislu, a s ciljem znatnijeg utjecaja na gospodarski razvoj a time i na standard hrvatskih građana.

Čl. 15. Zakona o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) propisuje obvezu dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar, dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje.

Tijekom 2025. godine, Općina Erdut planirala je pristupiti dopuni podataka u Registru imovine Općine Erdut i težiti ažuriranju Registra imovne s dopunom podataka posebice s procjenom vrijednosti imovine kao aktivnost koja mora pratiti kontinuitet ažuriranja kako u poslovnim knjigama tako i u Registru imovine, ne samo prema trenutnom stanju veći i kotinuirano, prema novonastalim promjenama. Nakon provedenih aktivnosti mogla je započeti upis podataka u Središnji registar državne imovine.

U tablici 2. naveden je prikaz prikaz posebnih ciljeva, mjera i pokazatelja ishoda za Godišnji plan vođenja registra/evidencije imovine Općine Erdut.

Tablica 2. Prikaz posebnih ciljeva, mjera i pokazatelja ishoda za Godišnji plan vođenja registra/evidencije imovine Općine Erdut

Poseban cilj upravljanja imovinom	Mjere - skup povezanih aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom
Vođenje registra/evidencije uvid u opseg i strukturu pojavnih oblika državne imovine Učinkovitije upravljanje i nadzor nad raspolaganjem i stanjem Kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju i raspolaganju državnom imovinom Praćenje koristi i učinaka upravljanja pojavnim oblicima imovine	U skladu s čl. 4 . st. 1. Zakona o Središnjem registru obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar su i jedinice lokalne samouprave, proračunski i izvanproračunski korisnici proračuna jedinica lokalne samouprave, trgovačka društva, zavodi i druge pravne osobe čiji je osnivač i jedinica lokalne samouprave, ustanove kojima je jedan od osnivača i jedinica lokalne samouprave, ustanova kojima je jedan od osnivača ustanova i jedinice lokalne samouprave. U skladu s čl. 4. st. 2. Zakona o Središnjem registru vođenje svoje evidencije o pojavnim oblicima državne imovine kojom se upravlja, raspolaže ili je dana na korištenje neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine. Dostava i unos podataka o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravljaju ili raspolažu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis promjena ili brisanje izvršeno, sukladno postupku koji će se propisati Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. U skladu s čl. 4. st. 3. Zakona o središnjem registru dostavu i unos podataka o pojavnim oblicima državne imovine u Središnji registar može za proračunske i izvanproračunske korisnike proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, trgovačka društva, zavode i druge pravne osobe čiji je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i za ustanove kojima je jedan od osnivača jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izvršiti nadležna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.	Standardiziran i metodološki razrađen podatkovni i programski model ažurnih i autentičnih značajki/atributa za sve pojavne oblike imovine kojom upravlja Općina Erdut na temelju dostavljenih podataka o imovini u vlasništvu, o imovini kojom obveznici dostave i unosa podataka upravljaju, raspolažu ili se koriste na temelju zakona i/ili drugog propisa, imovini kojom se koriste na temelju ugovora o zakupu, ugovora o najmu ili ugovora o korištenju, neovisno o nositelju vlasničkih prava
Dostava podataka o imovini Središnjem registru	U skladu s čl. 15. Zakona o Središnjem registru propisana je obveza dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar, dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje.	Podaci Središnjeg registra objavljuju se na mrežnim stranicama

Čl. 15. Zakona o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) propisuje obvezu dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili

podatke o imovini u Središnji registar, dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje.

Općina Erdut planirala je dostaviti podatke u Središnji registar državne imovine tijekom 2025. godine ali nije realizirala zbog provedbe ažuriranja Registra imovine tijekom 2025. godine te planira u budućem razdoblju realizirati planirano.

2.7. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Erdut

Jedno od temeljnih obilježja suvremenih demokracija jest razvijeno civilno društvo koje se, između ostalog, ostvaruje u otvorenom dijalogu, suradnji, pa i partnerstvu građana, organizacija civilnoga društva, odnosno općenito zainteresirane javnosti s javnim i državnim institucijama. Prihvatanje takve aktivne uloge građana, otvorenosti i javnosti kao temeljnih vrijednosti znači i spremnost tijela javne vlasti na poduzimanje djelotvornih mjera savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata.

Općina Erdut je tijekom 2026. godine provodila savjetovanja za zainteresiranom javnošću putem svoje službene internet stranice te je akte dostavljala na objavu u Službenom glasniku Općine Erdut.

U tablici 3. naveden je prikaz posebnih ciljeva, mjera i pokazatelja ishoda za Godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Erdut.

*Tablica 3. Prikaz posebnih ciljeva, mjera i pokazatelja ishoda
za Godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću
i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom
u vlasništvu Općine Erdut*

Poseban cilj upravljanja imovinom	Mjere - skup povezanih aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja imovinom	Realizacija aktivnosti
Objavljivanje informacija	U skladu s čl. 10. st. 1. toč. 4. Zakona o pravu na pristup informacijama - tijela javne vlasti obvezna su na internetskim stranicama na lako pretraživ način i u strojno čitljivom obliku objavljivati: godišnje planove, strategije, upute izvješća o radu, financijska izvješća i druge odgovarajuće dokumente koji se odnose na područje rada tijela javne vlasti.	Transparentna objava dokumenata iz oblasti upravljanja imovinom - Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Erdut za razdoblje od 2025. do 2031. godine, Godišnji planovi upravljanja imovinom, kao i svi drugi akti koji se odnose na upravljanje imovinom Općine Erdut.	Status: realizirano

Dostava dokumenata u Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske	U skladu s čl. 10.a Zakona o pravu na pristup informacijama - tijela državne uprave i druga državna tijela, pravne osobe koje Republika Hrvatska zakonom ili podzakonskim propisom osniva ili čije osnivanje zakonom izričito predviđa te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, dužne su dokumente iz članka 10. stavka 1. točaka 2. i 4. ovoga Zakona u elektroničkom obliku dostavljati u Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske radi njihove trajne dostupnosti.	Transparentna dostava akata iz oblasti upravljanja imovinom u Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske radi njihove trajne dostupnosti.	Status: nije realizirano
Objava dokumenata u svrhu savjetovanja s javnošću	U skladu s čl. 11 Zakona o pravu na pristup informacijama: (1) Tijela državne uprave, druga državna tijela, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravne osobe s javnim ovlastima dužne su provoditi savjetovanje s javnošću pri donošenju zakona i podzakonskih propisa, a pri donošenju općih akata odnosno drugih strateških ili planskih dokumenta kad se njima utječe na interese građana i pravnih osoba. (2) Savjetovanje s javnošću tijela državne uprave provode preko središnjeg državnog internetskog portala za savjetovanja s javnošću, a druga državna tijela, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravne osobe s javnim ovlastima preko internetske stranice ili preko središnjeg državnog internetskog portala za savjetovanje s javnošću, objavom nacrt propisa, općeg akta odnosno drugog dokumenta, s obrazloženjem razloga i propisa, akta ili drugog dokumenta te pozivom javnosti da dostavi svoje prijedloge i mišljenja. (3) Tijela javne vlasti iz stavka	Transparentna provedba savjetovanja sa zainteresiranom javnošću koja se odnosi na upravljanje i raspolaganje imovinom. Transparentna provedba savjetovanja.	Status: realizirano

	1. ovoga članka dužna su provesti savjetovanje s javnošću u pravilu u trajanju od 30 dana, osim u slučajevima kad se savjetovanje provodi sukladno propisu kojim se uređuje postupak procjene učinaka propisa. (4) Po isteku roka za dostavu mišljenja i prijedloga tijelo javne vlasti dužno je izraditi i objaviti na središnjem državnom internetskom portalu za savjetovanje s javnošću odnosno internetskoj stranici izvješće o savjetovanju s javnošću, koje sadrži zaprimljene prijedloge i primjedbe te očitovanja s razlozima za neprihvatanje pojedinih prijedloga i primjedbi. Izvješće o savjetovanju s javnošću nositelj izrade nacrt obvezno dostavlja tijelu koje usvaja ili donosi propis, opći akt ili dokument. (5) Tijela javne vlasti dužna su donijeti i na svojoj internetskoj stranici objaviti plan savjetovanja s javnošću za kalendarsku godinu najkasnije do isteka prethodne kalendarske godine. O izmjenama plana savjetovanja tijelo javne vlasti dužno je istim putem izvijestiti javnost. (6) Plan savjetovanja s javnošću sadrži naziv propisa, općeg akta ili dokumenta za koji se provodi savjetovanje, očekivano vrijeme njegova donošenja ili usvajanja, okvirno vrijeme provedbe internetskog savjetovanja te druge predviđene načine na koje se namjerava provesti savjetovanje, kao što su javne rasprave, distribucija nacrta propisa zainteresiranoj javnosti elektroničkom poštom, sudjelovanje u radnim skupinama i drugo.	Transparentna objava Izvješća o provedenom savjetovanju. Transparentna objava Godišnjeg plana savjetovanja s javnošću za kalendarsku godinu najkasnije do isteka prethodne kalendarske godine te izmjene i dopune. Čuvanje dokumentacije u skladu sa arhivskim gradivom i arhivima.	
--	--	--	--

	(7) Nakon provedenog savjetovanja dokumentaciju koja nastaje u postupku savjetovanja s javnošću, bilo u elektroničkom obliku bilo na papiru, tijelojavne vlasti dužno je čuvati u skladu s propisima o arhivskom gradivu.		
--	---	--	--

Izvor: Općina Erdut

2.8. Izvješće o provedbi strateškog cilja i posebnih ciljeva upravljanja imovinom Općine Erdut

Posebni ciljevi impliciraju programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koji predstavljaju operacionalizaciju posebnog cilja kao i indirektnu operacionalizaciju strateškog cilja. Slijedom navedenog, posebni ciljevi upravljanja državnom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti predstavljaju operacionalizaciju Strategije upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019.-2025.

U nastavku se u tablici 4 daje pregled posebnih ciljeva i mjera koji su definirani u Godišnjem planu upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Erdut za 2025. godinu i sastavni su dio ovog Izvješća.

U ovom Izvješću se u tabličnim prikazima ostvarenja mjera i aktivnosti definiranih u Godišnjem planu upravljanja imovinom Općine Erdut za 2025. godinu detaljno opisuju provedba realizacije istih i to kroz realizaciju definiranih pokazatelja rezultata, postavljenih mjernih jedinica za pokazatelje rezultata, kao i kroz poredbu polaznih i ciljanih vrijednosti mjernih jedinica, a sve prema definiranim posebnim ciljevima i pojavnim oblicima imovine na upravljanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine Erdut za 2025. godinu. Provedba posebnih ciljeva u ovom Izvješću razrađena je tablično za svaki od pojava oblika nekretnina Općine Erdut.

STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE ERDUT
POSEBNI CILJEVI	MJERE
Poseban cilj 1.1. – „Efikasno upravljanje i raspolaganje pojava oblicima nekretnina u vlasništvu Općine Erdut“	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja i raspolaže Općina putem prodaje ili najma. Stavljanje u uporabu neaktivne općinske imovine aktivacijom neiskorištene i neaktivne imovine.
Poseban cilj 1.2. – „Upravljanje trgovačkim društvima/vlasničkim udjelima u (su)vlasništvu Općine Erdut“	Prikupljanje i pregled izvješća o poslovanju trgovačkih društava u (su)vlasništvu – kontrola poslovanja.
Poseban cilj 1.3. – „Upravljanje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine Općine Erdut“	Funkcionalna uspostava jedinstvenog registra općinske imovine.

Poseban cilj 1.4. – „Priprema, izrada i informiranje o realizaciji akata o imovini Općine Erdut“	Poboljšanje upravljanja općinskom imovinom donošenjem akata o imovini.
Poseban cilj 1.5. – „Unaprjeđenje aspekta ljudskog kadra te informacijsko-komunikacijske tehnologije Općine Erdut“	Strateško upravljanje ljudskim potencijalima
	Unaprjeđenje financijskog upravljanja
	Unaprjeđenje informatizacije i digitalizacije

Izvor: Općina Erdut

3. Tablični prikazi ostvarenja mjera i aktivnosti Godišnjeg plana upravljanja imovinom Općine Erdut za 2025. godinu

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. „Efikasno upravljanje i raspolaganje pojavnim oblicima nekretnina u vlasništvu Općine Erdut“								
Razdoblje: siječanj - prosinac 2025.								
STANOVI I POSLOVNI PROSTORI								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI I OPIS REALIZACIJE AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE*	OSTVARENA VRIJEDNOST NA DAN 31.12.2025.	PROJEKT I OPIS PROJEKTA
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja i raspolaže Općina putem prodaje ili najma	Zakon o upravljanju državnom imovinom, Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina, Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora, Zakon o gradnji, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Pravilnik o energetske pregledu zgrade i energetske certificiranju, Interni akti i odluke, Javni pozivi dostupni na službenoj internet stranici Općine Erdut.	1. Procjena tržišne vrijednosti nekretnine	Izrada procjene tržišne vrijednosti nekretnine - stanova (kuća, zgrada) i poslovnih prostora prije prodaje nekretnine tijekom 2025. godine.	Broj izrađenih procjena	Broj	Polazno 0 Ciljano 0	5	Općina Erdut je pranicala prema novonastaloj situaciji izvršiti procjenu tržišne vrijednosti stanova (kuća, zgrada) i poslovnih prostora u trenutku odluke o prodaji nekretnine. Procjenu će vršiti ovlašteni procjenitelj nekretnina sukladno zakonu
		2. Energetsko certificiranje nekretnina	Energetsko certificiranje stanova (kuća) i poslovnih prostora prije prodaje nekretnina	Broj energetski certificiranih nekretnina	Broj	Polazno 0 Ciljano 0	0	Cilj je bio izvršiti energetsko certificiranje stanova i i poslovnih prostora prije prodaje od strane osobe ovlaštene za energetsko certificiranje

		3. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom nagodbom	Kupoprodaja - javni natječaj Poduzimanje radnji - sastavljanje popisa poslovnih prostora za prodaju, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena i potvrda procjene vrijednosti nekretnine, donošenje Odluke o prodaji poslovnih prostora temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji poslovnog prostora najpovoljnijem ponuditelju, sastavljanje kupoprodajnog ugovora primopredaja poslovnog prostora kupcu, usklađivanje interne evidencije	Broj sklopljenih ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javnim nadmetanjem ili javnim prikupljanjem ponuda)	Broj	Polazno 0 Ciljano 0	3	Cilj projekta je bila prodaja zainteresiranim stranama koje ispunjavaju uvjete iz natječaja koji će biti raspisani ukoliko se ukaže potreba za prodajom
Stavljanje u uporabu neaktivne općinske imovine aktivacijom neiskorištene i neaktivne imovine	Zakon o upravljanju državnom imovinom, Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina, Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora, Zakon o gradnji, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Pravilnik o energetske pregledu zgrade i energetske certificiranju,	1. Komercijalizacija stanova (kuća, zgrada) i poslovnih prostora	Vođenje i ažuriranje Registra imovine - stanovi (kuće, zgrade) i poslovni prostori koji su u najmu/zakupu/na upravljanju	Broj nekretnina u najmu/zakupu/na upravljanju	Broj nekretnina s upisanim cjelovitim i točnim podacima u registru/evidenciji imovine	Broj ovisi o novonastalim situacijama koje se mogu prikazati u ukupnom broju zaključno s kalendarskom godinom. Ukupan broj navodi se u Izvješću o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2025. godinu zaključno sa stanjem u 2025. godini.	24	Cilj je bio kontinuirano provoditi ažuriranja u registru/evidenciji imovine u svezi s nekretninama koje su u najmu/zakupu/na upravljanju. U Registru imovine evidentirani su stanovi (kuće, zgrade) i poslovni prostori u najmu/zakupu/na upravljanju
			Energetsko certificiranje nekretnina - stanova (kuća, zgrada) i poslovnih prostora koji su u najmu/zakupu/na upravljanju	Broj energetske certificiranih stanova (kuća, zgrada) i poslovnih prostora	Broj	Polazno: 0 Ciljano: 0	0	Cilj projekta je izvršiti energetske certificiranje nekretnina - stanova (kuća) i poslovnih prostora koji su u najmu/zakupu/na upravljanju od strane osobe ovlaštene za

	Javni pozivi dostupni na službenoj internet stranici Općine Erdut.							energetsko certificiranje.
			Objava javnih natječaja za najam/zakup/upravljanje	Broj planiranih javnih natječaja za najam/zakup/upravljanje nekretnina - stanova (kuća, zgrada) i poslovnih prostora	Broj	Polazno: 0 Ciljano: 0	0	
			Održavanje nekretnina - stanova (kuća) i poslovnih prostora	Vrijednost ulaganja u održavanje nekretnina - stanova (kuća, zgrada) i poslovnih prostora	Vrijednost u EUR	Polazno: 250.000,00 Ciljano: 250.000,00	235.837,00	Predviđeno proračunom Općine Erdut za 2025. godinu
		2. Ugovorno reguliranje pravnih odnosa s korisnicima - zainteresiranim stranama	Ugovorno reguliranje pravnih odnosa s korisnicima i drugim zainteresiranim stranama čiji se odnos regulira sukladno odlukama i na temelju javnog poziva koji se objavljuje na službenim internet stranicama	Broj sklopljenih ugovora o najmu/zakupu/na upravljanju u 2025.	Broj	Polazno: 0 Ciljano: 0	0	Cilj je bio staviti u funkciju sve stanove (kuće, zgrade) i poslovne prostore koji su na raspolaganju za najam/zakup/na upravljanje.
		3. Kontinuirana naplata potraživanja	Praćenje naplate potraživanja iz ugovorne obveze	Planirana vrijednost naplaćenih potraživanja	Vrijednost u EUR	Polazna: 11.600,00 Ciljana: 11.600,00	5.137,31	Cilj je bio kontinuirano praćenje naplate potraživanja iz ugovorne obveze sa zakupnicima 2025.
			Slanje opomena	Broj opomena	Broj	Polazno 8 Ciljano 8	3	Cilj je bio naplatiti sva potraživanja temeljem ugovora o najmu/zakupu 2025.

PRILOG 1a: POSEBAN CILJ 1.1. „Efikasno upravljanje i raspolaganje pojavnim oblicima nekretnina u vlasništvu Općine Erdut“

Razdoblje: siječanj - prosinac 2025.

GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI I OPIS REALIZACIJE AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE*	OSTVARENA VRIJEDNOST NA DAN 31.12.2025.	PROJEKT I OPIS PROJEKTA
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja i raspolaže Općina putem prodaje ili najma	Zakon o upravljanju državnom imovinom, Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina, Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture, Zakon o poljoprivrednom zemljištu, Zakon o šumama, Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina, Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Javni pozivi dostupni na službenoj internet stranici Općine Erdut.	1. Procjena tržišne vrijednosti nekretnine - građevinsko i poljoprivredno zemljište	Izrada procjene tržišne vrijednosti nekretnine - građevinsko i poljoprivredno zemljište prije prodaje nekretnine	Broj izrađenih procjena	Broj	Polazno 0 Ciljano 0	0	Općina Erdut planirala je prema novonastaloj situaciji izvršiti procjenu tržišne vrijednosti nekretnine - građevinsko i poljoprivredno zemljište u trenutku odluke o prodaji nekretnine. Procjenu vršiti ovlašteni procjenitelj nekretnina sukladno zakonu
		2. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje ili javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja - javni natječaj Poduzimanje radnji - sastavljanje popisa građevinskih i poljoprivrednih zemljišta za prodaju, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena i potvrda procjene vrijednosti nekretnine, donošenje Odluke o prodaji poslovnih prostora temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji poslovnog prostora najpovoljnijem ponuditelju, sastavljanje kupoprodajnog ugovora primopredaja poslovnog prostora kupcu, usklađivanje interne evidencije	Broj sklopljenih ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javnim nadmetanjem ili javnim prikupljanjem ponuda)	Broj	Polazno 0 Ciljano 0	0	Cilj projekta bio je prodaja zainteresiranim stranama koje ispunjavaju uvjete iz natječaja koji će biti raspisani ukoliko se ukaže potreba za prodajom

Stavljanje u uporabu neaktivne općinske imovine aktivacijom neiskorištene i neaktivne imovine	Zakon o upravljanju državnom imovinom, Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina, Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture, Zakon o poljoprivrednom zemljištu, Zakon o šumama, Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina, Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Javni pozivi dostupni na službenoj internet stranici Općine Erdut.	1. Komercijalizacija građevinskog i poljoprivrednog zemljišta	Vođenje i ažuriranje evidencije nekretnina - građevinskog i poljoprivrednog zemljišta koje je u najmu/zakupu/na upravljanju	Broj nekretnina u najmu/zakupu/na upravljanju	Broj nekretnina s upisanim cjelovitim i točnim podacima u Evidenciji imovine	Broj ovisi o novonastalim situacijama koje se mogu prikazati u ukupnom broju zaključno s kalendarskom godinom. Ukupan broj biti će naveden u Izvješću o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2025. godinu zaključno sa stanjem u 2025. godini.	287 (poljoprivredno zemljište)	Cilj je bio kontinuirano provoditi ažuriranja u Evidenciji/ Registru imovine u svezi s nekretninama koje su u najmu/ zakupu/na upravljanju
			Objava javnih natječaja za najam/zakup/upravljanje	Broj planiranih javnih natječaja za najam/zakup/ upravljanje nekretnina - građevinskih i/ili poljoprivrednih zemljišta	Broj	Polazna: 0 Ciljana: 0		
			Održavanje nekretnina	Vrijednost uložena u održavanje građevinskog i/ili poljoprivrednog zemljišta	Vrijednost u EUR	Polazno: 225.400,00 Ciljano: 225.400,00		
		2. Ugovorno reguliranje pravnih odnosa s korisnicima - zainteresiranim stranama	Ugovorno reguliranje pravnih odnosa s korisnicima i drugim zainteresiranim stranama čiji se odnos regulira sukladno odlukama i na temelju javnog poziva koji se objavljuje na službenim internet stranicama	Broj planiranih sklopljenih ugovora o najmu/zakupu/na upravljanju u 2025.	Broj	Polazna: 0 Ciljana: 0	0	Predviđeno Proračunom Općine Erdut za 2025. godinu Cilj je bio staviti u funkciju sva poljoprivredna/ građevinska zemljišta koja su na raspolaganju za najam/ zakup/na upravljanje sukladno potrebama zainteresiranih strana
		3. Kontinuirana naplata potraživanja	Praćenje naplate potraživanja iz ugovorne obveze	Planirana vrijednost naplaćenih potraživanja	Vrijednost u EUR	Polazna: 10.000,00 Ciljana: 10.000,00	3.982,37	Cilj je bio kontinuirano praćenje naplate potraživanja iz ugovorne obveze sa zakupnicima 2025.

			Slanje opomena	Broj opomena	Broj	Polazna: 0 Ciljana: 0	0	Cilj je bio naplatiti sva potraživanja temeljem ugovora o najmu/zakupu 2025.
--	--	--	----------------	--------------	------	--------------------------	---	---

PRILOG 2: POSEBAN CILJ 1.2. „Upravljanje trgovačkim društvima/vlasničkim udjelima u (su)vlasništvu Općine Erdut“

Razdoblje: siječanj - prosinac 2025.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE*	OSTVARENA VRIJEDNOST NA DAN 31.12.2025.	PROJEKT I OPIS PROJEKTA
Prikupljanje i pregled izvješća o poslovanju trgovačkih društava u (su)vlasništvu – kontrola poslovanja	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi Zakon o trgovačkim društvima Zakon o pravu na pristup informacijama Zakon o fiskalnoj odgovornosti Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila	1. Prikupljanje izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Tijekom 2025. godine dosljedno prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju za 2024. godinu dostavljena od strane trgovačkih društava i drugih pravnih osoba. Sustavno provoditi kontrolu nad dostavljenom dokumentacijom odmah po dostavi iste u nadležnom JUO. Prema Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednik uprave trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojima je Općina Erdut osnivač ili su u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, dostavlja Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana čelniku, one	Broj dostavljenih izvješća (preslika)	Broj	Polazna: 8 Ciljana: 8	8	

			jedinice lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koja ima najveći udio u vlasništvu trgovačkog društva, a svim ostalim jedinicama lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu dostavlja na znanje presliku dostavljene dokumentacije.					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. „Upravljanje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine Općine Erdut“

Razdoblje: siječanj - prosinac 2025.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE*	OSTVARENA VRIJEDNOST NA DAN 31.12.2025.	PROJEKT I OPIS PROJEKTA
Funkcionalna uspostava jedinstvenog registra općinske imovine	Zakon o upravljanju državnom imovinom, Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina, Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske - Ministarstvo financija	Analiza postojećeg Registra imovine te izmjene i dopune sukladno propisima	Tijekom 2025. godine analiza, izmjene i dopune Registra imovine Općine Erdut u skladu s propisima (1)	Broj provedenih aktivnosti	Broj	Polazna: 1 Ciljana: 1	1	Izrada analize Registra imovine Općine Erdut te izmjene i dopune u skladu s propisima (1)

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. „Priprema, izrada i informiranje o realizaciji akata o imovini Općine Erdut“

Razdoblje: siječanj - prosinac 2025.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE*	OSTVARENA VRIJEDNOST NA DAN 31.12.2025.	PROJEKT I OPIS PROJEKTA
Poboljšanje upravljanja općinskom imovinom donošenjem akata o imovini	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o upravljanju državnom imovinom, Zakon o procjeni učinaka propisa, Zakon o pravu na pristup informacijama.	1. Praćenje zakonske regulative, izrada akata strateškog planiranja u skladu s propisima, provedba savjetovanja s javnošću, donošenje akata te javna objava u službenom glasilu	Tijekom 2025. godine: Izrada Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2026. godinu (1), provedba savjetovanja s javnošću s izradom Izvješća o provedbi savjetovanja s javnošću (2), donošenje odluke/zaključka o usvajanju predmetnog akta (3), objava u Službenom glasniku Općine Erdut (4)	Broj provedenih aktivnosti	Broj	Polazna: 4 Ciljana: 4	4	Godišnji plan upravljanja imovinom za 2026. godinu (1), Izvješće o provedbi savjetovanja s javnošću (2), odluka/zaključak o usvajanju predmetnog akta (3), objava u Službenom glasniku Općine Erdut (4)

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. „Unaprjeđenje aspekta ljudskog kadra te informacijsko-komunikacijske tehnologije Općine Erdut“

Razdoblje: siječanj - prosinac 2025.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE*	OSTVARENA VRIJEDNOST NA DAN 31.12.2025.	PROJEKT I OPIS PROJEKTA
Strateško upravljanje ljudskim potencijalima	Zakon o državnim službenicima Plan izobrazbe za 2025.godinu Javni natječaj za prijam u službu	1. Edukacija i stručno usavršavanje	Edukacija službenika tijekom 2025. godine u svezi s upravljanjem imovinom	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazna: 1 Ciljana: 1	1	
		2. Raspisivanje i objava Javnog natječaja / Oglasa	Planirano zapošljavanje tijekom 2025. godine na temelju objava Javnog natječaja/oglasa za zapošljavanje. Nakon utvrđivanja liste kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete, provođenje testiranja i/ili intervjua, objava rezultata objava Rješenja o prijemu u službu, po proteku žalbenog roka i izvršnosti, prijem u službu	Broj traženih izvršitelja	Broj	Polazna: 0 Ciljana: 0	2	
Unaprjeđenje financijskog upravljanja		1. Revidiranje (unaprjeđenje) postojećih poslovnih procesa	Postojeći poslovni procesi unaprjeđuju se uvođenjem novih aplikativnih rješenja i automatizacijom poslovanja. Po potrebi unaprjeđenje internih akata i procedura ovisno jr o promjenama u programskoj podršci	Uvođenje novih poslovnih procesa Revidirani postojeći sustav poslovnih procesa	Broj poslovnih procesa	Polazna: postojeći poslovni procesi Ciljana: dorada postojećih poslovnih procesa zbog uvođenja novih tehnologija	0	Mjera će se provodi samo ukoliko se uvedu nova aplikativna rješenja i/ili nova automatizacija poslovanja

Unaprjeđenje informatizacije i digitalizacije	Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu. Ostali važeći propisi koji reguliraju financijsko upravljanje, računovodstvo i sustav unutarnjih kontrola.	1. Traženje ponude od postojećeg i/ili novog dobavljača	Traženje ponude	Zahtjev za dostavom ponude	Broj akata (ponuda)	Polazna: 1 Ciljana: 1	1	
		2. Prihvrat ponude	Razmatranje ponuda tijekom 2025. godine i dogovor oko realizacije	Odluka o prihvaćanju ponude i definiranju uvjeta realizacije	Broj akata (naružbenica /ugovora)	Polazna: 1 Ciljana: 1	1	
		3. Testiranje, stavljanje u funkciju ili nastavak ustrojenih aktivnosti - Vođenje redovite cjelovitog i sistematiziranog registra/evidencije imovine u vlasništvu Općine Erdut, program osnovna sredstva za popis imovine	Vođenje registra/evidencije - poduzimanje svih radnji u svrhu vođenja registra/evidencija imovine sukladno Pravilniku o načinu vođenja evidencije državne imovine	Uspostava sveobuhvatnog i točnog Registra imovine Općine Erdut	Broj nekretnina sa upisanim cjelovitim i točnim podacima u Registru imovine	Broj ovisi o novonastalim situacijama koje se mogu prikazati u ukupnom broju zaključno s kalendarskom godinom. Ukupan broj biti će naveden u Izvješću zaključno sa stanjem u 2025. godini	0	Cilj je bio kontinuirano provoditi ažuriranja u Registru imovine sukladno novonastalim situacijama

Načelnik:

Jugoslav Vesić

**JUGOSLAV
VESIĆ**

Digitalno potpisao:
JUGOSLAV VESIĆ
Datum: 2026.09.17
07:13:00 +02'00'